

議事録

作成

令和6年2月19日(水)

作成

牧野

司会

秦野

書記

牧野

会議名 女性会役員会

開催日時 令和7年2月10日(月) 18:00~20:20

開催場所

商工会館ミナパーク
2階役員会議室

参加者 【会場出席】、相原、秦野、眞玉、村木、星谷、
瓜田、山根、田中、和田、平沼、飛川、牧野

【Zoom】富田

【欠席】笹倉

議題

- 1 35周年記念式典について
- 2 各委員会から
- 3 来年度の委員会について
- 4 その他

内容

1・35周年記念式典について

<当日の流れの再確認 役割分担>

【準備】役員集合13:30

講演会 → ・司会進行を飛川さんをお願いすることになりました。(進行表内容確認)
・会場設営、資料準備など(田中、飛川)

祝賀会 → ・車屋テーブルクロスの受け取り(平沼):セッティングは自分たちで行う
・鉢植え、飾りつけ(山根)
・お土産用の花の持ち帰り用の紙袋の用意(山根手配)
・コンサート用電子ピアノ搬入(星谷、秦野)
・会場設営(役員全員)

受付 → ・担当(和田、牧野、笹倉):来賓の方に胸章を渡す。
GO、新人会員紹介時に一言頂く旨を伝えておく。
・襷フォロー(星谷、浅井さん、岡さん)

その他 → ・パンフレット、お土産袋に曲げないように同封する

【進行】進行表記載事項以外の確認(記載事項は進行表で確認)

- ・タイムスケジュール→襷の紹介以降を5分前倒しとなる。
- ・コンサート前のピアノの移動→星谷、牧野、瓜田、和田
- ・コンサート演奏者への花束贈呈→会長、山根
- ・子ども支援金贈呈時、これまでの経緯や目的などを簡単に説明する。
- ・子ども支援金贈呈と、GO 紹介の間に「ケーキとお茶」を出す。(飲み物は紅茶で)
- ・OGのあいさつは5名全員に。お席でひとこと。
(受付時に「ひとこと挨拶お願いいたします」と声かけておく。)
- ・新人のあいさつも終えて時間があつたら、くじを引いて当たった会員も挨拶する。
(時間がない場合はなし)

— マイク運び(瓜田、牧野) —

- ・抽選会→来賓にくじを引いて頂く。(箱を届ける&当選者発表を、瓜田さんと牧野で)
商品手渡し(会長、副会長)

<出席者状況>

- ・会員 講演会39名、祝賀会46名
- ・来賓(祝賀会のみ)7名
- ・OG 5名

2・各委員会から

PR委員会 特になし

交流委員会 特になし

研修委員会 いすゞ工場見学について

日程:2025年11月7日(金) 行程詳細はこれから進める

(他の見学コースを回る場合、バスを貸してもらえるか確認する)

3・来年度の委員会について

行事担当

我楽多市 → 交流委員担当(我楽多市については2月下旬から3月初めにミーティング開催)

遊行の盆 → 研修委員担当

市民祭り → PR 委員担当

次回役員会 3月24日(月) 18:00~