

議事録		作 成 日	令和 7 年 4 月 21 日(月)
		作 成 者	田中 美乃里
会 議 名	女性会役員会		
開催日時	令和 7 年 4 月 21 日(月) 18 時～19 時 分	開催場所	藤沢商工会館 2 階 役員議員 会議室＋オンライン
参 加 者	出席:相原、秦野、眞玉、星谷、富田、瓜田、笹倉、和田、平沼、飛川、牧野、田中 Zoom 出席:山根 欠席:村木 * 敬称略		
議 題	1 総会について 2 各委員会から 3 合同委員会について 4 関女連について 5 その他		

内 容	備考
1. 総会について 4 月 24 日(木)甚五朗寿司にて ●準備、受付について 座席は来た順に奥から座る。来賓の席のみ決めておき、三役が近くに座る。その他の役員はバラバラに座り、歓談の場を盛り上げる。 ●第 1 部 総会 ・議事録署名人は和田江理佳さんと熊野富美子さん ・総会資料 P.6、P.7 にあるミーティング報告と事業報告については各委員長が重要な部分をピックアップして説明。 ・以前質問があった総会資料の内容・体裁について、繰越金の記載は対応済み。 ・第 3 号議案令和 7 年度事業計画(案)について、「令和 7 年度事業方針および計画」の6の3市合同で行う講演会について、藤沢女性会の担当は星谷さんを予定。添加物に関する専門の講師を呼ぶ予定。 ・3の社会貢献活動について、事業費も明確に計上する。内容は役員会で検討し決定する。市長に子ども支援金などとして渡す場合でも、具体的な支援先や使い道がわかるようになるといい。 ・ミニ講習会の開催とその回数について、コロナ禍の会員交流の場づくりもあってスタートし内容も多彩で良いが、他に事業もあるので今年度は各委員会主管での開催は行わない。役員会の事業内容としてミニ講習会を入れる。 ・4. 各種講演会・研修会費の備考欄に「ミニ講習会」を追記する。 ●第 2 部 会員の仕事を学ぶ会 ・資料通り ●第 3 部 懇親会 ・19:30 より新入会員紹介。その後時間の許す限り既存会員が自己紹介と設定テーマに沿ったトークをする。チーンを用意する。	

内 容	備 考
2. 各委員会から ・PR 委員会 市民まつりは 9 月 27 日、28 日開催。我楽多市のような出店は NG か→事務局確認。 ・交流委員会 役員会資料 P.13 ・研修委員会 遊行の盆は 7 月 26 日。今年は開山 700 周年記念で協賛金を多く集める。 女性会としては自由連で参加。昨年のように広く参加を募ることはしない。 家族や友人は誘う。昨年参加してくれた人には声をかける。浴衣は自由、貸し出しあり。 事前の練習や着付けレッスンの有無など次回役員会資料で提出。 3. 合同委員会について 5 月 14 日(水)午後 6 時より 司会:秦野さん お弁当:鳥海山 出欠未回答者へ事務局から再度メールしていただく。 4. 関女連について 参加人数 16 名 旅費参加者の負担金額 14,000 円 今後、会でどこまで負担できるかを検討する。 5. その他 (後援依頼)「第1階秦野陽介と仲間たちチャリティコンサート」(秦野副会長より) →承認 次回役員会は 5 月 14 日(水)午後5時より。	